

Anlage 2

Rückantwort Praktikum

Firma: (Stempel)

Rückantwort an
die Schule

Kaufmännische Lehranstalten
Berufsbildende Schulen für Wirtschaft und Verwaltung
Einjährige Handelsschule
Max-Eyth-Platz 3 – 4
27568 Bremerhaven

Bestätigung eines Praktikumsplatzes

Wir erklären uns bereit, Frau/Herr _____
im Rahmen eines betrieblichen Praktikums in der Zeit vom 23.09. bis zum 11.10.2019
aufzunehmen.

Zutreffendes bitte ankreuzen!

- Wir bilden zurzeit aus, haben ausgebildet oder besitzen Ausbildungserfahrung im kaufmännischen Bereich.
- Wir sehen uns in der Lage, kaufmännische und/oder verwandte Inhalte zu vermitteln.
- Wir sehen uns in der Lage, eine tägliche Praktikumsdauer von mind. 5 Zeitstunden zu gewährleisten.

Ansprechpartner/in ist Frau/Herr _____

Tel.: _____

Frau/Herr _____ soll sich am ersten Praktikumstag um _____ Uhr
bei _____ melden.

Bemerkungen/Wünsche:

(Datum)

(Stempel/Unterschrift)