

Sehr geehrte Ausbildungsbetriebe, sehr geehrte Ausbilder:innen,
wir dokumentieren alle Fehlzeiten Ihrer Auszubildenden und sind verpflichtet, Sie als
Ausbildungsbetriebe über diese Fehlzeiten zu informieren.
Um den Austausch von Informationen regelmäßig zu gewährleisten, bitten wir Sie, uns
binnen fünf Werktagen über eventuelle Fehlzeiten bzw. Fehltage Ihrer Auszubildenden zu
informieren. Wir werden die Fehlzeit dann entsprechend als entschuldigt vermerken.

Entschuldigung

Sehr geehrte Frau/sehr geehrter Herr

wir sind über die Fehlzeit unserer Auszubildenden/unseres Auszubildenden

(Name)

der

(Klasse)

am

(Datum)

Alle Stunden

Stunde

wegen

informiert und bitten Sie, dies zu
entschuldigen.

(Name der Ausbilderin/des Ausbilders)

(Name des Unternehmens)

(Ort und Datum)

(Stempel und Unterschrift **oder** digitale
Signatur)